

GUÍA DEL CURSO



AUXILIAR DE FLORISTERIA

SEFE135





ONLINE



Tutor personal



300 Horas



Posibilidad **Estancias
Formativas**



Pago a plazos



De ~~790€~~ a **395€**



Metodología

En SEFHOR – Sociedad Española de Formación apostamos por un método de estudio alternativo a la metodología tradicional. En nuestra escuela de negocios es el propio alumno el encargado de organizar y establecer su plan de estudio. Este sistema le permitirá conciliar su vida laboral y familiar con la proyección de su carrera profesional.



Tutor

A lo largo de la titulación, el alumno contará con un tutor que le ofrecerá atención personalizada y un seguimiento constante de sus estudios. El estudiante siempre podrá acudir a su tutor vía correo electrónico para resolver cualquier tipo de duda, ya sea sobre el material formativo, la planificación de los estudios o referente a gestiones y trámites académicos.



Certificación

Una vez el alumno haya finalizado la formación y superado con éxito las pruebas finales, el estudiante recibirá un diploma expedido por SEFHOR – Sociedad Española de Formación que certifica que ha cursado el “**AUXILIAR DE FLORISTERIA**”. El título está avalado por nuestra condición de socios de la Confederación Española de Empresas de Formación (CECAP). Además, nuestra institución educativa cuenta con el Sello Cum Laude de Emagister, distinción que nos concede el portal líder en formación gracias a las opiniones de nuestros estudiantes.



Modalidad de estudio

La titulación puede cursarse en modalidad **ONLINE**. Una vez realizada la matrícula, el alumno recibirá un e-mail de bienvenida de su tutor con las claves de acceso al campus virtual. En él, el estudiante encontrará el material didáctico necesario para realizar la formación y tendrá distintas pruebas de autoevaluación que le ayudarán a prepararse para el examen final. Dentro del plazo de un año desde el momento de su matrícula, el estudiante podrá elegir la fecha para presentarse al examen.



TEMARIO

MÓDULO 1. TRABAJOS AUXILIARES EN LA ELABORACIÓN DE COMPOSICIONES CON FLORES Y PLANTAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SOPORTES, RECIPIENTES Y MATERIALES BÁSICOS PARA CONFECCIONAR COMPOSICIONES FLORALES.

1. Soportes, bases, estructuras y recipientes (tipos, formas, características de fabricación, entre otros).
2. Esponjas: tipos, formatos, preparación y colocación.
3. Tipos y características de los materiales de relleno de recipientes (perlita, gel, tierra, entre otros).
4. Tipos de aros de coronas.
5. Características de los cabeceros de coronas mortuorias.
6. Preparación de sustratos.
7. Preparación de aros y cabeceros de coronas.
8. Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental durante la preparación de soportes, recipientes y materiales básicos para composiciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPOSICIONES FLORALES: TÉCNICAS DE ELABORACIÓN, ELEMENTOS UTILIZADOS Y CARACTERÍSTICAS.

1. Principales técnicas, materiales y herramientas empleados en la elaboración de composiciones florales (introducción de tallos y atados).
2. Géneros y especies de flores, plantas y verdes de corte para la composición floral: características y aplicación.
3. Técnicas de preparación de plantas, flores y verdes de corte para los trabajos florales: Retirada de sustratos en plantas.? Ordenación de flores y verdes de corte.?

Alambrado y aplicación de "Tape" en géneros y especies específicos.

4. Elección de materiales naturales según la composición básica a realizar entre una serie predefinida.
5. Ejecución de composiciones básicas (florales y/o con plantas): Composición en recipiente.? Ramo de mano.? Composición con plantas enraizadas.
6. Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental en las operaciones auxiliares asociadas a la elaboración de composiciones florales.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS Y TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS EN FLORISTERÍA.

1. Materiales para envoltorios (texturas, color, características de fabricación, entre otros).
2. Tipos de envoltorios.
3. Técnicas de presentación y envoltorio (según forma, tamaño y requisitos de entrega del producto a envolver).
4. Realización de envoltorios para diferentes productos de floristería (preparación de cajas, aplicación de técnicas de papiroflexia, entre otros).
5. Preparación de lazos, cintas con y sin dedicatoria, elementos de papel y tela.
6. Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental durante las operaciones de envoltorio y presentación de productos de floristería.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TRANSPORTE, MONTAJE Y DESMONTAJE DE DECORACIONES FLORALES.

1. Tipos de composiciones de flores y/o con plantas que se instalan en diferentes espacios (iglesias, salones de celebraciones, coches, escenarios, entre otros).

2. Elementos, materiales y herramientas para decoraciones.
3. Carga, transporte y descarga de composiciones y elementos de decoración.
4. Técnicas, herramientas y útiles para el montaje y desmontaje de composiciones.
5. Reconocimiento del estado de las flores y plantas empleadas y sustitución de elementos defectuosos o en mal estado.
6. Clasificación de los materiales tras el desmontaje de composiciones.
7. Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental en el transporte, montaje y desmontaje de decoraciones florales.

MÓDULO 2. SERVICIOS BÁSICOS DE FLORISTERÍA Y ATENCIÓN AL PÚBLICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SERVICIOS Y PRODUCTOS EN FLORISTERÍA.

1. Productos y servicios en floristería (según ocasiones, acontecimientos, temporadas, lugares, entre otros).
2. Requisitos necesarios para que se pueda prestar un servicio de floristería de calidad según la norma UNE 175001-5.
3. Cálculo del importe correspondiente a un encargo o venta:
4. Medios de pago (efectivo, crédito, tarjetas de débito y crédito, talón, transferencias, entre otros).
5. Sistemas de cobro:
6. Justificantes de pago o cobro (ticket de caja, recibos, facturas, entre otros).
7. Requisitos para el tratamiento de datos personales.
8. Utilización de catálogos, manuales y listas de precios en distintos soportes (papel, informatizado, entre otros).
9. Complimentación y tratamiento de albaranes para la gestión de distintos tipos de encargos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ENTREGA DE PRODUCTOS DE FLORISTERÍA A DOMICILIO.

1. Normas básicas de cortesía y urbanidad:
2. Situaciones que pueden presentarse a la hora de entrega y formas de actuación correctas.

3. Medios de transporte eficaces según el tipo de entrega, plazo y lugares a servir.
4. Materiales auxiliares para la entrega (tarjetas de ausente, planos, entre otros).
5. Tipos de formularios de entrega.
6. Utilización de planos, mapas y callejeros para organizar una ruta.
7. Verificación de datos y direcciones y cotejo de los pedidos con los formularios de entrega.
8. Comprobación de los materiales auxiliares en el vehículo de entrega y ubicación de los productos en el mismo.
9. Complimentación de los formularios de entrega (incluyendo hora, fecha y firma).
10. Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental en la carga, descarga y entrega de productos de floristería a domicilio.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MANTENIMIENTO DE PLANTAS A DOMICILIO.

1. Reconocimiento del estado general de las composiciones con plantas y detección de alteraciones y variaciones.
2. Identificación de plagas y enfermedades más habituales.
3. Realización de las operaciones necesarias para conseguir el aspecto deseado y reposición de plantas en mal estado.
4. Aplicación de agua, abonos y productos fitosanitarios de uso doméstico (dosis y frecuencias recomendadas).
5. Empleo de herramientas y utensilios apropiados.